

# Cursus digitaliteit 60 plus

*Project Gelijke Kansen Digitaliteit Voor Jong En Oud*



SAMENWERKENDE  
FONDSEN **CARIBEN**



# Agenda

## Les 4: Introductie presentatie applicatie; Microsoft PowerPoint

1. Introductie
2. Een presentatie maken in Powerpoint
3. Een presentatie bewerken in Powerpoint
4. Een presentatie printen, een show of een video maken
5. Voorbereiding voor volgende les



# 1. Introductie

# Herhaling vorige les

- Korte herhaling van Introductie Word
- Bewaren van een document
- Vragen beantwoorden

# Inhoud van de les

- Een presentatie maken in Powerpoint
- Een presentatie bewerken in Powerpoint
- Een presentatie printen, een show of een video maken



## 2. Een presentatie maken in Powerpoint

# Een presentatie maken in Powerpoint

- Starten en layout van Powerpoint,
- Teksten schrijven en slides toevoegen
- Een presentatie bekijken en opslaan

# Starten en layout van PowerPoint,

- Druk op de Start knop en zoek Microsoft PowerPoint
- Kies een leuke achtergrond
- Klik op Create





File Home Insert Design Transitions Animations Slide Show Review View Acrobat Tell me what you want to do...

Cut Copy Paste Format Painter New Slide Section Layout Reset

Calibri (Body) 12 A+ A- B I U S abc AV Aa A

Text Direction Align Text Convert to SmartArt

Shape Fill Shape Outline Shape Effects

Find Replace Select

Create and Share Adobe PDF Adobe Acrobat

Default Section

1

Programma

2

3

4

5

**kuchera** fundashon

# Cursus digitaliteit Jongeren

Project Gelijke Kansen Digitaliteit Voor Jong En Oud

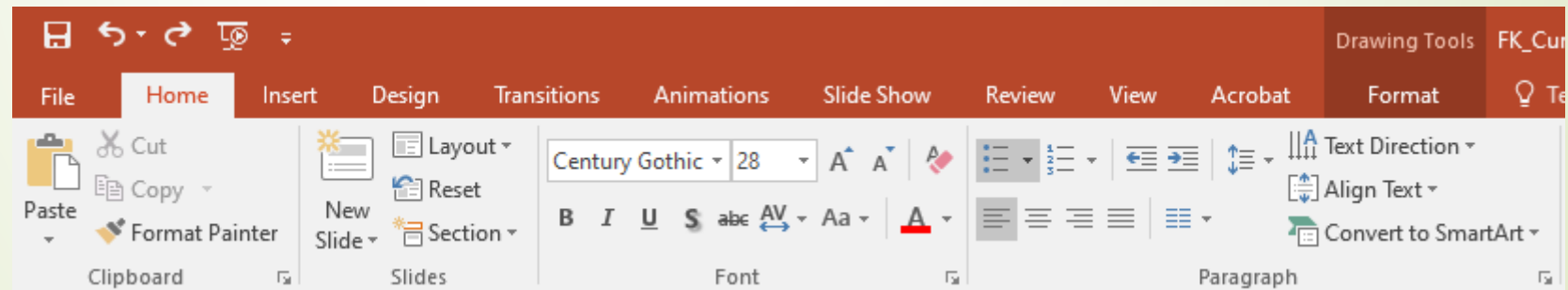
# Starten en layout van PowerPoint,

Kun je op de volgende slide de volgende onderdelen vinden en iets over vertellen?

- Quick Access Toolbar
- Naam van document
- Minimize, Maximize
- Tabs, tab groups, Icons
- Statusbar

# Teksten schrijven en slides toevoegen

- Teksten schrijven, bullets en opmaak
- Slides toevoegen en layout kiezen
- Slides kopiëren/dupliceren, verplaatsen en verwijderen



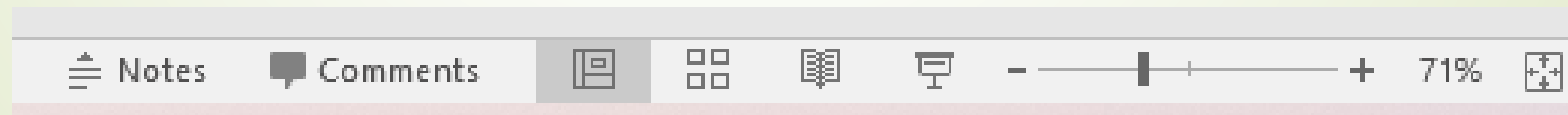
# Een presentatie bekijken en opslaan

Slides bekijken met

- Normal view,
- Slide sorter,
- Reading View en
- Show

Presentatie opslaan:

- File - Save



Info

New

Open

Save

Save As

Save as Adobe  
PDF

Print

Share

Export

Close

Account

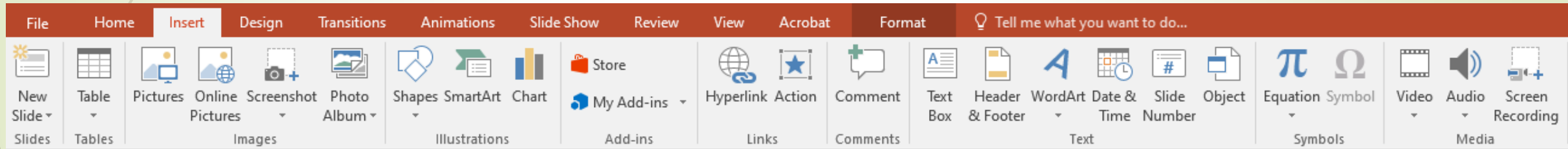
Options



# 3. Een presentatie bewerken in Powerpoint

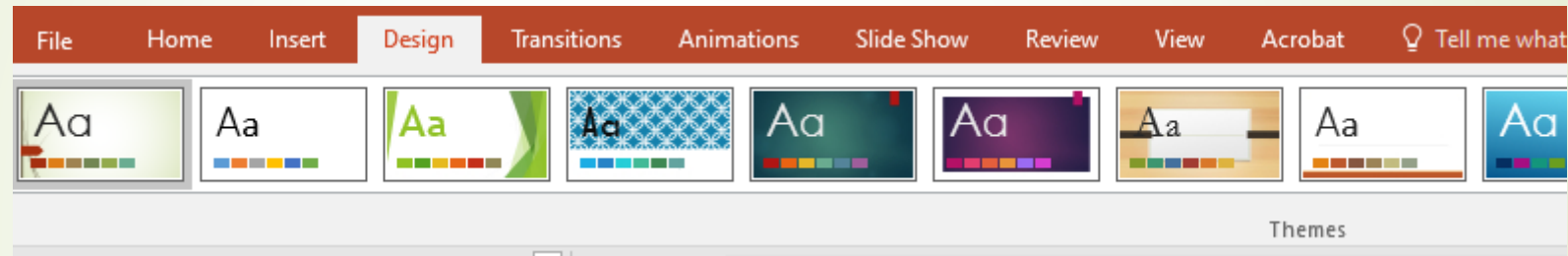
# Een document bewerken in PowerPoint

- Pictures, Shapes, Hyperlinks en Video toevoegen

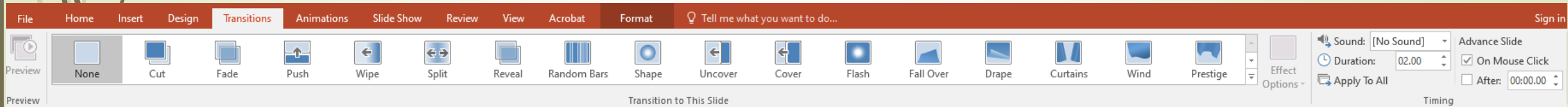


# Een document bewerken in PowerPoint

- Design; veranderen van achtergrond

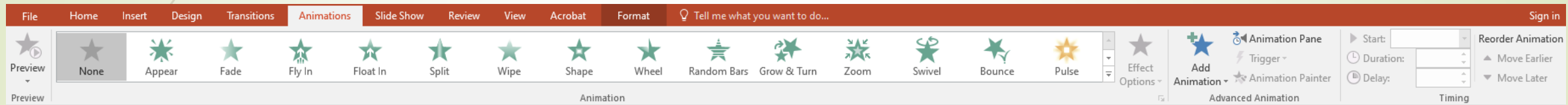


- Transitions; Van de ene slide naar de andere slide gaan met beweging

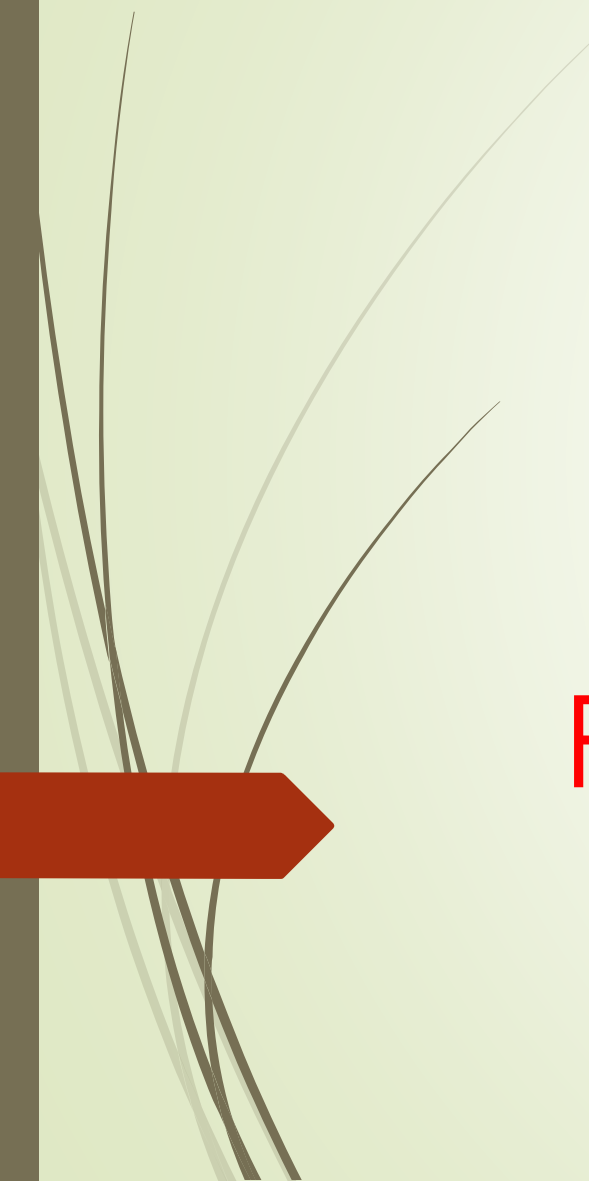


# Een document bewerken in PowerPoint

➤ Animation; beweging op een slide







Pauze



4. Een presentatie printen,  
een show of een video  
maken

# Een presentatie printen, een show of een video maken

## Onderwerpen:

- Een presentatie printen,
- Een presentatie bewaren als een show
- Een presentatie bewaren als een video

# Een presentatie printen

File -> Print

Print

Copies: 1

Printer

Wondershare PDFelement  
Ready

Printer Properties

Settings

Print All Slides  
Print entire presentation

Slides:

Full Page Slides  
Print 1 slide per page

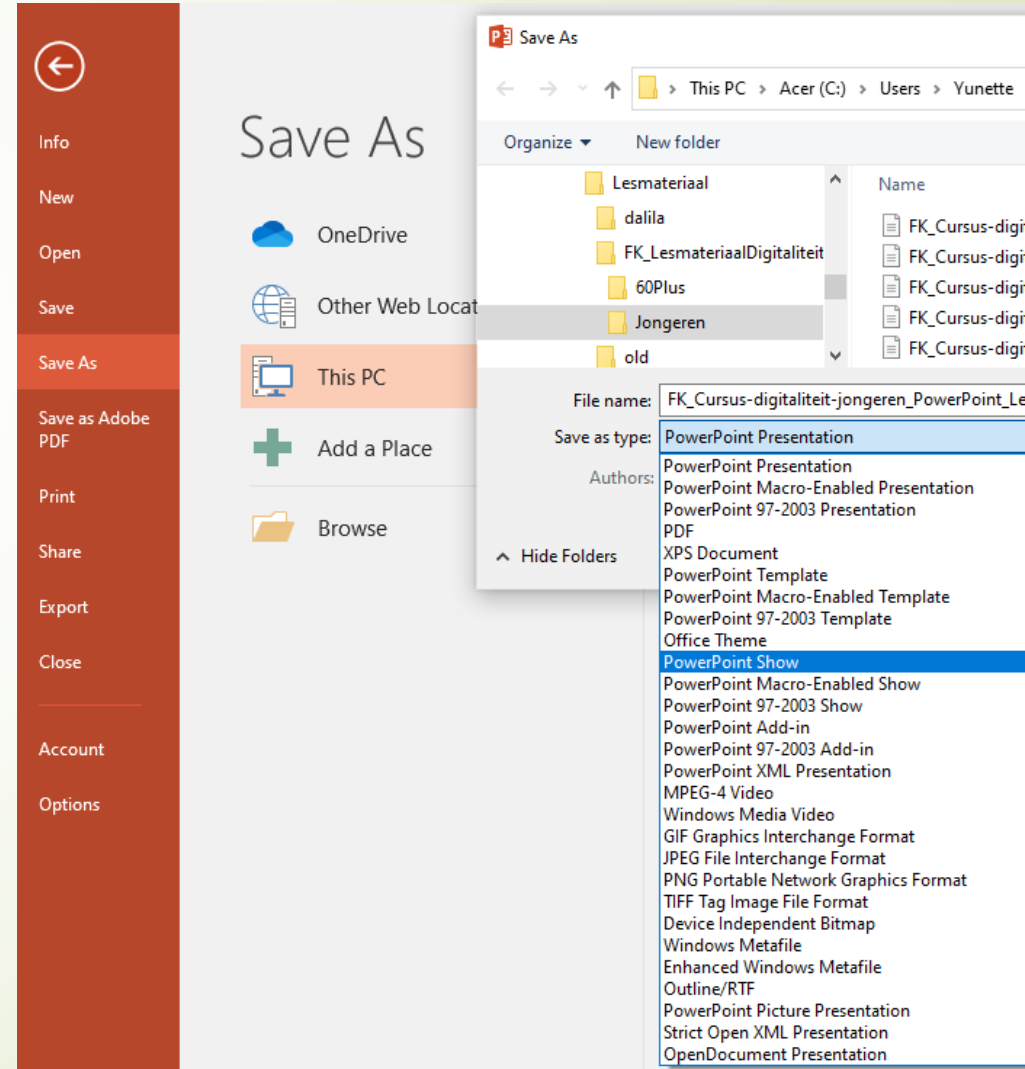
Collated  
1,2,3 1,2,3 1,2,3

Color

Edit Header & Footer

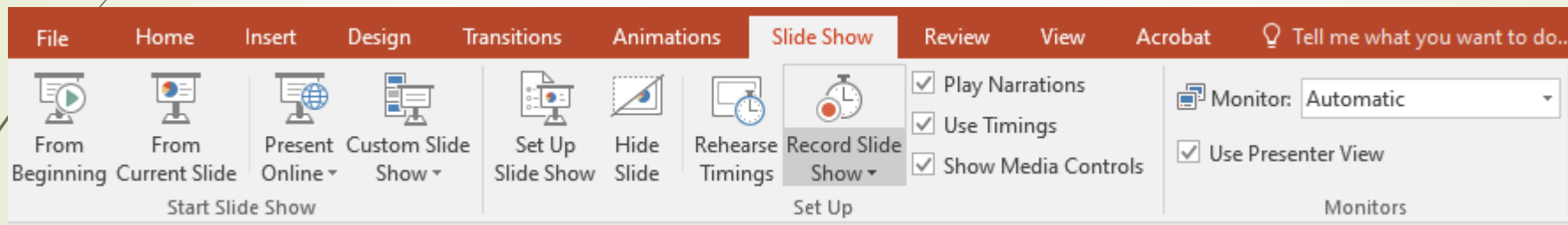
# Een presentatie bewaren als een Show, PDF of andere type

➔ File -> Save as ...



# Een presentatie bewaren als een video

➔ Slide Show -> Record Slide Show





## 5. Voorbereiding voor volgende les

# Vorbereiding volgende les

- Voor volgende les gaan we kijken waar we op moeten letten om slim om te gaan met het gebruik van de computer, informatie delen, social media en op internet gaan! Met andere woorden **Mediawijsheid!**
- We gaan ook de computer voor ons laten rekenen! We laten de programma **Microsoft Excel** onze maandelijkse kosten berekenen en hoe we kunnen sparen om die ene product dat we zo graag willen(laptop???) te kopen!!!