

**AFKONDIGINGSBLAD CURACAO**

1997 no. 98

EILANDSVORDERENING houdende regelen betreffende de opvang van kinderen in de leeftijd van 4 weken tot en met 4 jaar (Eilandsverordening kinderopvang Curaçao).

**DE EILANDSRAAD VAN HET
EILANDGEBIED CURAÇAO,**

Overwegende, dat het in het belang van de bescherming en ter bevordering van de optimale ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 4 weken tot en met 4 jaar noodzakelijk is, inzake de opvang van deze kinderen in georganiseerd verband regels vast te stellen:

BESLUIT:

vast te stellen de volgende eilandsverordening:

**Hoofdstuk I
ALGEMENE BEPALINGEN****Definitiebepalingen****Artikel 1**

Voor de toepassing van deze eilandsverordening wordt verstaan onder:

- | | |
|------------------|---|
| a. kinderopvang | : het in georganiseerd verband tegen vergoeding bieden van verzorging, opvoeding, onderdak, begeleiding en ontwikkelingskansen aan kinderen in de leeftijd van 4 weken tot het moment waarop zij kleuteronderwijs mogen volgen; |
| b. kindercentrum | : kinderopvang in een ruimte- |

- perceelsgedcelten, waarin de kinderopvang is of zal worden gerealiseerd; op de tekening moet voor elke ruimte worden aangegeven waarvoor deze is bestemd;
- d. het totaal aantal kinderen dat per dagdeel maximaal aanwezig kan zijn;
 - e. de leeftijden van de kinderen per groep;
 - f. het minimum aantal leiders per groep per dagdeel alsmede een afschrift van hun diploma's;
 - g. een afschrift van de aansprakelijkheids- en ongevallenpolis;
 - h. indien de aanvrager een natuurlijk persoon is, een opgave van naam, adres en geboortedatum;
 - i. indien de aanvrager een rechtspersoon is, een opgave van de namen en adressen van de bestuursleden alsmede een afschrift van de statuten;
 - j. de naam en het adres van de contactpersoon.

Weigering/ontheffing

Artikel 3

1. *Het Bestuurscollege weigert de vergunning indien niet wordt voldaan aan de bij of krachtens de artikelen 10, 13, 14 en 15 gestelde bepalingen.*
2. *Het Bestuurscollege is bevoegd ontheffing te verlenen van de bij of krachtens de artikelen 13, 14 en 15 gestelde bepalingen.*

Voorschriften en beperkingen

Artikel 4

1. *Aan een vergunning of ontheffing kunnen voorschriften en beperkingen worden verbonden. Deze voorschriften en beperkingen mogen slechts aan de vergunning of ontheffing worden verbonden in het belang van een doelmatige kinderopvang.*
2. *De houder van een vergunning of ontheffing is verplicht de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften en beperkingen in acht te nemen.*

Intrekken of wijzigen van de vergunning of ontheffing

Artikel 5

1. Het Bestuurscollege kan de vergunning of ontheffing intrekken of wijzigen:
 - a. indien ter verkrijging daarvan onjuiste dan wel onvolledige gegevens zijn verstrekt;
 - b. indien op grond van een verandering van de omstandigheden of inzichten, opgetreden na het verlenen van de vergunning of ontheffing, moet worden aangenomen dat intrekking of wijziging daarvan wordt gevorderd door het belang of de belangen ter bescherming waarvan de vergunning of ontheffing is verstrekt;
 - c. indien de aan de vergunning of ontheffing verbonden voorschriften of beperkingen niet zijn of worden nagekomen;
 - d. indien binnen de termijn van een jaar geen gebruik van de vergunning of ontheffing wordt gemaakt;
 - e. indien de houder dit verzoekt;
 - f. indien de houder zich niet aan richtlijnen of aanwijzingen van de Inspecteur houdt.
2. Het Bestuurscollege kan in het belang van de kinderen tijdelijke sluiting van een kindercentrum gelasten, indien naar zijn oordeel dringende omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Behandeling verzoeken

Artikel 6

1. Behoudens het bepaalde in het derde lid, beslist het Bestuurscollege op een verzoek om vergunning of ontheffing binnen zes maanden na de dag waarop het verzoek is ingediend.
2. Het Bestuurscollege kan zijn beslissing voor ten hoogste acht weken verdagen.
3. Het Bestuurscollege verklaart het verzoek om vergunning of ontheffing niet ontvankelijk in geval van onvolledigheid van de in artikel 2, tweede lid, bedoelde gegevens en bewijsstukken, dan wel in geval van strijd met enige wettelijke bepaling.

Openings- en sluitingstijden

Artikel 11

1. Een kindercentrum is niet eerder open dan 06.00 uur en niet later gesloten dan 19.00 uur.
2. Een speelschool kan ten hoogste 6 uren per dag open zijn.
3. Een kind mag niet langer dan 12 uur per dag in een crèche verblijven.
4. Het Bestuurscollege kan ontheffing verlenen van het bepaalde in de voorgaande leden.

Plaatsing

Artikel 12

1. Kinderen met een handicap kunnen tot een kindercentrum worden toegelaten in overleg met en onder begeleiding van een door het Bestuurscollege aangewezen instantie.
2. Indien na toelating tot een kindercentrum blijkt dat een kind een handicap heeft dient het bestuur of de directie de in het eerste lid bedoelde instantie om hulp en begeleiding te verzoeken.
3. De bezetting van een kinderdagverblijf/crèche en speelschool mag ten hoogste 150 geregistreeerde kinderen bedragen.
4. Kinderen kunnen tot een kindercentrum worden toegelaten totdat zij naar de kleuterschool kunnen gaan, tenzij de in het eerste lid bedoelde instantie anders bepaalt.

Curriculum

Artikel 13

1. Het curriculum van een kindercentrum is gebaseerd op pedagogische uitgangspunten en houdt activiteiten in die de ontwikkeling van het kind op elk gebied stimuleert.
2. Het curriculum dient een adequaat programma te omvatten inhoudende voldoende rust- en actieve uren. Tevens dient het curriculum een gebalanceerd weekmenu te omvatten.
3. Het programma moet op een duidelijk zichtbare plaats in het kindercentrum zijn opgehangen.

Meubilair en materiaal

Artikel 14

1. Een kindercentrum dient over voldoende materiaal en meubilair te beschikken, dat aangepast is aan de ontwikkeling van het kind.
2. De lokaliteit en het inventaris dienen steeds in een opgeruimde, schone, zindelijke, veilige en deugdelijke staat te verkeren.
3. Bij eilandsbesluit, houdende algemene maatregelen, kunnen nadere regels worden gesteld waaraan een kindercentrum moet voldoen. Deze regels hebben betrekking op de volgende aandachtsgebieden:
 - a. de accommodatie;
 - b. het medisch-hygiënisch aspect;
 - c. het medisch-sociaal aspect;
 - d. opvoedings- en stimuleringsprogramma's;
 - e. deskundigheid en organisatie van het personeel;
 - f. brandveiligheidsvoorzieningen;
 - g. een deugdelijk vervoermiddel.

Informatie aan ouders en verzorgers

Artikel 15

1. De directie is verplicht de ouders/verzorgers alvorens de plaatsingsovereenkomst aan te gaan schriftelijk in te lichten over:
 - a. het te voeren beleid, waaronder het pedagogisch beleid;
 - b. de wijze waarop klachten worden behandeld;
 - c. de wijze waarop de inspraak is geregeld;
 - d. de wijze waarop het contact met de ouders/verzorgers wordt onderhouden;
 - e. de procedures in dringende- en noodsituaties.
2. De directie dient het huishoudelijk reglement van het kindercentrum aan de Inspecteur ter goedkeuring te overleggen.
3. De ouders of verzorgers hebben inspraak met betrekking tot ontwikkelingen het kindercentrum betreffende.

Hoofdstuk IV

Inrichtingseisen

Artikel 16

1. Het kindercentrum dient goed toegankelijk te zijn voor E.H.B.O.-personeel, politie, brandweer en medisch personeel.
2. Het kindercentrum dient op een veilige en gemakkelijk bereikbare plaats te staan.
3. Het kindercentrum dient in een milieuvriendelijke omgeving te staan.
4. Het is niet toegestaan in het kindercentrum enquêtes of onderzoeken te verrichten zonder toestemming van directie en ouders.

Erf/perceel/lokaliteit

Artikel 17

1. Alle ruimtes van een kindercentrum dienen goed verlicht en geventileerd te zijn.
2. Het perceel dient voorzien te zijn van een goede en veilige omheining.
3. Controle- en beerputten dienen volkomen afgesloten te zijn.
4. Bij de bouw van een kindercentrum dient rekening gehouden te worden met een terrein van minimaal 10m² per geregistreerd kind.
5. Het perceel dient aangesloten te zijn op de openbare waterleiding en voorzien te zijn van goede electriciteit- en afvoersysteem.

Binnen- en Buitenruimte/Tuin/Porch

Artikel 18

1. De tuin van een kindercentrum dient vrij te zijn van giftige, scherpe en gevaarlijke stoffen, voorwerpen en planten.
2. De beschikbare vrije buitenruimte per geregistreerd kind dient minstens 3m² te bedragen. Het grondoppervlak van de buitenruimte dient van een materiaal te zijn dat geschikt

- is om als speelplaats voor de kinderen te dienen.
3. Er dient voldoende bergruimte aanwezig te zijn.
 4. De activiteitenruimte dient door middel van ventilatieopeningen rechtstreeks in verbinding te staan met de buitenlucht.
 5. De beschikbare vrije binnenruimte per kind dient minimaal 3m² te bedragen.
 6. Het gebouw dient een deugdelijk plafond te hebben.
 7. De vloer dient egaal en slipvrij, veilig en hygiënisch te zijn.
 8. Er dient ruimte beschikbaar te zijn die als personeels-, administratie-, vergader- en ontvangstruimte kan dienen.

Keukeninrichting

Artikel 19

1. De oppervlakte van de werkruimte van de keuken van een kindercentrum dient minimaal 9m² te bedragen, afhankelijk van het aantal kinderen. De keuken dient afgesloten te zijn voor kinderen.
2. Het plafond dient stofdicht te zijn. De vloer en de wanden dienen tot een hoogte van tenminste 1.60 m betegeld te zijn.
3. Er dient een behoorlijke voorziening aanwezig te zijn om het glas- en vaatwerk met stromend deugdelijk leidingwater te kunnen reinigen, bestaande uit twee compartimenten en voorzien van afvoerbuizen met stankbocht naar zinkput of riolering. Tevens dient er een aanrecht met blad van hard afwasbaar materiaal te zijn.
5. De voedselcontact-oppervlakte dient van hard afwasbaar materiaal te zijn.
6. Bij een kinderdagverblijf waar ook baby's opgevangen worden dient een aparte afgesloten baby-keuken te zijn die dicht bij de babyzaal dient te staan. In de baby-keuken dient er electriciteit, koelkast, wasbak en opbergruimte te zijn.
7. Er dient deugdelijke bergruimte te zijn voor het bewaren van etenswaren, vaatwerk en andere benodigdheden.

Sanitaire voorzieningen**Artikel 20**

1. Er dienen voldoende toiletputten en badgelegenheden te zijn voor de kinderen. Een toiletput per tien kinderen van 2 1/2 tot en met 4 jaar, op een hoogte van 0.35-0.50 m. Voor kinderen van 1 tot 1 1/2 jaar dienen er po's aanwezig te zijn: een po voor elk kind en voldoende ruimte om ze te gebruiken. Voor de kinderen vanaf anderhalf jaar dient er een douche te zijn voor elke groep van vijftien kinderen.
2. De toiletvloeren dienen met antisliptegels betegeld te zijn, alsook de wanden tot een hoogte van tenminste 1.60 m vanaf de grond.
3. De toiletten dienen voorzien te zijn van afvoerbuizen met stankbocht naar een beerput of riolering.
4. Er dienen voldoende wasbakken te zijn, één voor elke groep van 15 kinderen, op een hoogte van 0.60m.
5. Er moet voor het vrouwelijk en het mannelijk personeel elk een ruimte zijn om zich te kunnen verkleden, een toilet, een wasbak, een kast met slot en een douchegelegenheden.

Babygroep**Artikel 21**

1. Er dienen sanitaire voorzieningen en een aankleedtafel aanwezig te zijn.
2. Er dient voor elk kind een bergruimte te zijn om zijn persoonlijke spullen op te kunnen bergen.
3. Er dient voldoende bergruimte te zijn voor materiaal en speelgoed.
4. In de babyzaal dient minstens een box per groep van vijf kinderen te staan en voor elk kind een bed die aan de volgende eisen moeten voldoen:
 - a. de spijlen dienen maximaal 7.5cm van elkaar te staan;
 - b. het materiaal dient van egaal hout te zijn.
5. In de babyzaal dient er een ruimte te zijn, waar kinderen zich goed kunnen bewegen.

Peutergroep

Artikel 22

1. Er dienen sanitaire voorzieningen en een aankleedtafel aanwezig te zijn.
2. Er dient voor elk kind bergruimte te zijn om zijn/haar persoonlijke spullen op te kunnen bergen.
3. Er dient bergruimte te zijn voor materiaal en speelgoed.
4. Voor ieder kind dient een matras of bed beschikbaar te zijn. De tussenruimte tussen de matrassen of de bedden dient minimaal 50 cm te zijn.
5. In de peuterzaal dient er ruimte te zijn, waar kinderen kunnen kruipen en spelen.
6. Het meubilair dient aangepast te zijn aan de leeftijd van de kinderen.

Hoofdstuk V

Voeding/Hygiene/Gezondheid

Voeding van zuigelingen, peuters en kleuters

Artikel 23

1. Bij de bereiding van voeding van zuigelingen, peuters en kleuters dient te worden uitgegaan van de richtlijnen zoals vermeld in de "Handleiding voor preventieve 0 tot vierjarigenzorg".
2. Het kinderdagverblijf dient een gebalanceerd weekmenu op te stellen voor de kinderen vanaf 10 à 12 maanden volgens de richtlijnen van de Curaçaose diëtistenvereniging.
3. Etenswaaren dienen op zodanige wijze bewaard te worden dat voorkomen wordt dat knaagdieren, vliegen en ander ongedierte aan deze kunnen komen.
4. Het voedsel dient hygiënisch te worden bereid en bewaard conform de "Eet en drinkwarenverordening" (P.B. 1917, no. 58).
5. Eet- en drinkgerei dient in goede staat te zijn en goed schoon gehouden te worden.
6. De plaats waar het voedsel bereid en gegeten wordt dient gescheiden te zijn van het sanitair en de aankleedtafel.

Hygiene

Artikel 24

1. Voor ieder kind dient gebruik te worden gemaakt van zijn eigen persoonlijke benodigdheden zoals een eigen washandje, tandenborstel, baddoek en kam.
2. Vloeibaar handzeep dient in elke groep aanwezig te zijn.
3. Elke ruimte, waaronder sanitair, vloer en meubilair dient dagelijks schoongemaakt te worden met water en een reinigingsmiddel.
4. Het speelgoed dient wekelijks schoongemaakt te worden.
5. Linnengoed dient dagelijks gewassen te worden.
6. Het is ten strengste verboden om in de verblijfsruimte van de kinderen te roken.
7. Tijdens de aanwezigheid van kinderen mag er niet worden geveegd of gestoft.

Gezondheid/Algemeen

Artikel 25

1. Indien blijkt dat een kind of personeelslid in het kindercentrum lijdt aan een besmettelijke ziekte dient onmiddellijk contact te worden opgenomen met de Departamentu Salu Hubenil. In geval het een kind betreft dient eerst met de ouders contact te worden opgenomen.
2. In geval van vermoeden van kindermishandeling dient het personeel dit te bespreken met de leiding van het kindercentrum. De leiding neemt contact op met Departamentu Salu Hubenil.

Gezondheid van het personeel

Artikel 26

1. Het personeel dient zich te onderwerpen aan een aanstellingskeuring in verband met het onderzoek naar de medische geschiktheid en periodieke medische controle bij de G.G.D.

2. Het personeel dient zindelijk gekleed te zijn. In de babykamer en in de zalen waar de kinderen kruipen en op de vloer spelen mag niet op schoenen gelopen worden, die ook voor buiten worden gebruikt.
3. Voor de aanvang van de werkzaamheden dient het personeel hun handen met vloeibare zeep te wassen.
4. Personen bij wie door een arts is geconstateerd dat zij aan een besmettelijke ziekte lijden, mogen gedurende de periode dat zij ziek zijn of besmettingsgevaar opleveren niet in een kindercentrum werken.

Gezondheid van kinderen

Artikel 27

1. Inentingsbewijzen dienen overgelegd te worden indien het beschikbaar is. Indien kinderen niet zijn ingeënt dient contact opgenomen te worden met de Geneeskundige en Gezondheidsdienst (Departamentu Salu Hubenil) voordat zij worden toegelaten.
2. Allergische componenten dienen beperkt te worden.
3. De namen en telefoonnummers van de huisartsen en specialisten van de kinderen die in het kindercentrum verblijven dienen bij de leiding bekend te zijn.

Aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering

Artikel 28

De houder van een kindercentrum moet ten behoeve van in het centrum aanwezige personeelsleden, leiders en kinderen een passende aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering ten genoegen van het Bestuurscollege afsluiten.

Leeftijdsopbouw en groepsgrootte

Artikel 29

1. Het aantal kinderen in een groep bedraagt ten hoogste:
 - a. zes kinderen in de leeftijd van 4 weken tot 1 jaar. In een ruimte mogen niet meer dan twaalf kinderen tegelijk aanwezig zijn. Er dient een aparte kruip- en speelruimte

- te zijn.
- b. acht kinderen in de leeftijd van 1 tot 2 jaar:
In een ruimte mogen niet meer dan achttien kinderen tegelijk aanwezig zijn.
 - c. twaalf kinderen in de leeftijd van 2 jaar tot 4 jaar:
In een ruimte mogen niet meer dan vierentwintig kinderen tegelijk aanwezig zijn.
2. Voor een gemengde groep bestaande uit de in het eerste lid, onder a en b genoemde leeftijdscategorieën geldt dat deze niet in de hogere leeftijdsgroep ondergebracht mogen worden.
 3. Voor de in het vorige lid vermelde gemengde groep bedraagt het maximaal toegestane aantal kinderen 15.
 4. In een kindercentrum dienen minimaal een leidster en een hulpleidster aanwezig te zijn, die verantwoordelijk zijn voor het gebeuren in het kindercentrum.

Voorkoming verspreiding infectieziekten

Artikel 30

1. Het is de houder of de directie verboden:
 - a. enig persoon tot het kindercentrum of tot enige daarmee in verbinding staande lokaliteit toe te laten of daarin te laten vertoeven, wanneer door een geneeskundige is geconstateerd dat er gevaar bestaat van overbrenging van een besmettelijke ziekte.
De directie is bevoegd om een geneeskundige verklaring te vragen, wanneer zij redelijkerwijs kan vermoeden dat er gevaar voor een besmettelijke ziekte aanwezig is.
 - b. enig persoon tot het kindercentrum of tot enige daarmee in verbinding staande lokaliteit toe te laten of daarin zelf te vertoeven, wanneer zij redelijkerwijs kan vermoeden dat daarmee gevaar bestaat voor overbrenging van een besmettelijke ziekte.
2. Van het in het eerste lid, onder a, omschreven verbod is de houder of de directie ontheven, zodra de behandelende geneeskundige een schriftelijke verklaring heeft afgegeven dat de kans op overbrenging van een besmettelijke ziekte is uitgesloten.

Veiligheid en brandveiligheid

Artikel 31

1. In de ruimten waar kinderen verblijven dienen stopcontacten en elektriciteitsschakelaars op 1.5 meter boven de grond te zijn aangebracht, dan wel kinderbeveiliging.
2. Gascylinders, gasleidingen en gasformuizen dienen te voldoen aan de veiligheidseisen.
3. Gevaarlijke stoffen die vergiftiging bij kinderen kunnen veroorzaken of kinderen kunnen verwonden dienen zodanig opgeborgen te worden dat kinderen er niet mee in aanraking kunnen komen.
4. Telefoonnummers zoals die van de brandweer, politie, ambulance, huisartsen en G.G.D. dienen binnen handbereik bij elke telefoon voorhanden te zijn.
5. Een kindercentrum dient over een rampenplan te beschikken dat in samenwerking met de brandweer is opgesteld.
6. De babyzaal mag niet naast de hoofdkeuken liggen.
7. In elk kindercentrum dient er een goed functionerend brandblusapparaat te zijn voorzien van een goedkeuringssticker.
8. Er dient te allen tijde een goed geoutilleerde E.H.B.O.-kist aanwezig te zijn op een voor het personeel gemakkelijk bereikbare plaats.
9. Het kindercentrum dient te allen tijde telefonisch bereikbaar te zijn.

Hoofdstuk VI

Van het overheidstoezicht op de kinderopvang

Artikel 32

Er is een afdeling van de G. G. D. genaamd Inspectie kinderopvang, belast met het toezicht op de kinderopvang in haar gehele omvang dat namens het Bestuurscollege wordt uitgeoefend.

Artikel 33

1. De Inspecteur kinderopvang moet in het bezit zijn van een diploma Verpleegkundige met maatschappelijke gezond-

2. De in het eerste lid bedoelde personen zijn, voor zover dit redelijkerwijs voor de vervulling van hun taak nodig is, bevoegd:
 - a. inzage te verlangen en afschrift te nemen van boeken, geautomatiseerde gegevensbestanden en andere zakelijke bescheiden;
 - b. zich te laten vergezellen door personen die daartoe door hen zijn aangewezen;
3. Zij zijn te allen tijde bevoegd in beslag te nemen alles, wat dienen kan tot bewijs van de overtreding.
4. Ieder is verplicht aan de in het eerste lid bedoelde personen desgevraagd alle medewerking te verlenen en alle inlichtingen te verstrekken die zij redelijkerwijs bij de uitvoering van de hen op grond van deze eilandsverordening opgedragen taak behoeven.
5. Het Bestuurscollege draagt zorg voor controle op de naleving van deze verordening. Het controleert jaarlijks de houders van een vergunning op de naleving van de verordening.
6. Bij eilandsbesluit, houdende algemene maatregelen, kan het Bestuurscollege nadere regels treffen omtrent de taken van de in het eerste lid bedoelde, ambtenaren of personen die door hen aangewezen zijn als toezichthouder.

Binnentreden van woningen

Artikel 38

1. Zij die met de opsporing van de bij deze eilandsverordening strafbaar gestelde feiten zijn belast, hebben te allen tijde toegang tot alle plaatsen waarvan naar hun redelijk oordeel de binnentreding voor de vervulling van de aan hen ingevolge deze eilandsverordening opgedragen taak nodig is. Zo nodig verschaffen zij zich toegang met behulp van de sterke arm.
2. In woningen treden zij tegen de wil van de bewoner niet binnen dan op schriftelijke last van de Procureur Generaal, de Officier van Justitie, dan wel in het bijzijn van een Rechter, Commissaris van Politie of de Gezaghebber.
3. Van dit binnentreden wordt binnen tweemaal vierentwintig uur proces-verbaal opgemaakt. Dit proces-verbaal wordt gezonden naar de Officier van Justitie.

Daarin wordt mede melding gemaakt van het tijdstip van binnentreding en van het beoogde doel.

4. Zij die krachtens dit artikel een woning binnentreden, zijn bevoegd zich van door hen aangewezen personen te laten vergezellen. In dit geval wordt hiervan in het procesverbaal melding gemaakt.

Hoofdstuk VIII

Overgangs- en slotbepalingen

Overgangsbepaling

Artikel 39

Degenen die op het tijdstip van inwerkingtreding van deze eilandsverordening een kindercentrum beheren waarvoor een vergunning krachtens deze eilandsverordening is vereist, kunnen, mits zij binnen zes maanden vanaf vorenbedoeld tijdstip een verzoek om vergunning bij het Bestuurscollege indienen met inachtneming van het bepaalde in deze eilandsverordening, met de activiteiten voortgaan, totdat op het verzoek om vergunning wordt beslist.

Nadere regels

Artikel 40

Ter uitvoering van deze eilandsverordening kunnen nadere regels bij eilandsbesluit, houdende algemene maatregelen worden vastgesteld.

Inwerkingtreding

Artikel 41

Deze eilandsverordening treedt in werking op een nader bij eilandsbesluit te bepalen tijdstip, dat voor de verschillende artikelen of onderdelen daarvan verschillend kan worden gesteld.